

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет заочного обучения
Иностранных языков

УТВЕРЖДЕНО
Декан
Оксанич Е.А.
18.05.2026

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ДЕЛОВОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 19.04.03 Продукты питания животного происхождения

Направленность (профиль) подготовки: Разработка технологий продуктов питания животного происхождения

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 2 года 6 месяца(-ев)

Объем:
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Разработчики:

Доцент, кафедра иностранных языков Алещанова И.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, утвержденного приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 937, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по технологии продуктов питания животного происхождения", утвержден приказом Минтруда России от 30.08.2019 № 602н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Иностранных языков	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Непшекуева Т.С.	Согласовано	23.03.2026, № 7
2	Технологии хранения и переработки животноводческой продукции	Руководитель образовательной программы	Патиева С.В.	Согласовано	08.06.2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - Основными целями обучения иностранному языку в магистратуре является совершенствование устных и письменных навыков коммуникации на иностранном языке, необходимых в профессиональной деятельности, и навыков информационного поиска по теме научного исследования в изданиях на изучаемом языке.

Задачи изучения дисциплины:

- развивать базовые знания, полученные на 1-м курсе общеуниверситетского обучения;;
- сформировать навыки аннотирования, конспектирования, реферирования;;
- обучить навыкам беглого чтения, быстрого предварительного просмотра, извлечения основной темы, идеи, информации, выстраивания отдельных фактов в логической последовательности, их оценки, краткого изложения и др.;;
- сформировать умения правильного построения связного монологического высказывания на иностранном языке;;
- развивать навыки самостоятельной работы в режиме информационного поиска в Интернете. Оптимальное количество времени, затрачиваемое на работу в Интернете, составляет в среднем 1-1,5 часа в неделю;;
- реализовывать навыки чтения по заголовкам, просмотрового и поискового чтения статей для занятий и изучающего чтения дома;;
- стимулировать самостоятельную творческую работу обучающихся при минимальном контроле со стороны преподавателя;;
- активизировать все навыки соответствующих видов речевой деятельности; ;
- способствовать формированию коммуникативной компетенции будущих специалистов..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей т.д.)

Знать:

УК-4.1/Зн1 Знать: интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

Уметь:

УК-4.1/Ум1 Уметь: демонстрировать интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

Владеть:

УК-4.1/Нв1 Владеть: способностью интегративного умения, необходимого для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

УК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

Знать:

УК-4.2/Зн1 Знать: результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

Уметь:

УК-4.2/Ум1 Уметь: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

Владеть:

УК-4.2/Нв1 Владеть: способностью представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные

УК-4.3 Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Знать:

УК-4.3/Зн1 Знать: интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Уметь:

УК-4.3/Ум1 Уметь: демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Владеть:

УК-4.3/Нв1 Владеть: способностью интегративного умения, необходимого для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

Знать:

УК-5.1/Зн1 Знать: основы поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

Уметь:

УК-5.1/Ум1 Уметь: адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

Владеть:

УК-5.1/Нв1 Владеть: способностью адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей

УК-5.2 Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Знать:

УК-5.2/Зн1 Знать: основы создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Уметь:

УК-5.2/Ум1 Уметь: использовать навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

Владеть:

УК-5.2/Нв1 Владеть: способностью использовать навыки создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Деловой иностранный язык» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	108	3	15	1	4	4	6	93	Зачет (4)
Всего	108	3	15	1	4	4	6	93	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Field of science and research.	103		4	6	93	УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 УК-5.1 УК-5.2
Тема 1.1. The Verb. Active and Passsive Voice	2		2			
Тема 1.2. Verbals: Participle, Infinitive, Gerund	2		2			
Тема 1.3. Field of science and research.	33			2	31	
Тема 1.4. Gathering data and writing summary notes. Writing research papers	33			2	31	
Тема 1.5. Writing letters	33			2	31	

Раздел 2. Промежуточная аттестация	1	1				УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3
Тема 2.1. Зачет	1	1				УК-5.1 УК-5.2
Итого	104	1	4	6	93	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Field of science and research.

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 6ч.; Самостоятельная работа - 93ч.)

Тема 1.1. The Verb. Active and Passsive Voice

(Лекционные занятия - 2ч.)

Обучающийся должен знать базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса), базовые нормы употребления лексики и фонетики.

Тема 1.2. Verbals: Participle, Infinitive, Gerund

(Лекционные занятия - 2ч.)

Обучающийся должен знать базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса), базовые нормы употребления лексики и фонетики

Тема 1.3. Field of science and research.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 31ч.)

Обучающийся должен демонстрировать интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.)

Тема 1.4. Gathering data and writing summary notes. Writing research papers

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 31ч.)

Обучающийся должен уметь представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.

Тема 1.5. Writing letters

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 31ч.)

Обучающийся должен демонстрировать интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях

Раздел 2. Промежуточная аттестация

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 2.1. Зачет

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Итоговая проверка знаний

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Field of science and research.

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Continue the following sentence making up a true statement: «Educational reforms have affected countries...»

- A. within and beyond Europe
- B. within Europe
- B. beyond Europe

2. Define the main difference of academic writing from normal writing

- A. academic writing uses longer words
- B. academic writing tries to be precise
- B. academic writing is harder to understand
- Г. academic writing seems to be simple

3. Choose the features a summary should have

- A. The author's name and the title of the article
- B. Details to support the idea
- B. The author's main idea

4. Choose the features a good reference letter should not include

- A. Reference to the applicant's qualifications
- B. The applicant's weaknesses
- B. The referee's contact information

5. Choose the elements that do not refer to the traditional structure of a research article

- A. Quotation
- B. Abstract
- B. Introduction

6. Define the difference between a project and an essay

- A. essays are longer
- B. students choose projects' topics
- B. essays contains specific aims

7. Analyzing paragraph structure. Decide which of the following is the best definition of a paragraph.

- A. A paragraph is a unit of meaning of at least 100 words in length.
- B. A paragraph is a list of ideas that are related to each other, and contains quotations.
- B. A paragraph is a unit of meaning which contains a topic sentence

8. Choose the best option with the right word order:

- A. Projects vary widely in size and type at conference.
- B. Projects at conference vary widely in size and type.
- B. Projects widely vary in size and type at conference.

9. Choose the best variant to fill in the blank: Could you please send me the _____ about the new safety regulations?

- A. informations
- B. piece of informations
- B. information

10. Choose the best meaning: We need to _____ a meeting with the production team for next Tuesday.

- A. do
- B. arrange
- B. make

11. Choose the correct option for the blank space: Our company specializes in developing eco-friendly food _____.

- A. products
- B. productions
- B. produces

12. Identify the meaning of the expression Master's degree:

- A. the highest level of academic qualification
- B. an intermediate academic degree between the bachelor's degree and the doctor's degree
- B. an undergraduate degree

13. Decide which of the following sentences are asking for more information.
- A. When you said..., what exactly did you mean?
 - B. Can you give a few more details about ...?
 - B. Is there anything else we can learn from this?
14. Choose the best variant: The factory tour is strictly for _____ personnel only.
- A. authorized
 - B. authorizing
 - B. authorize
15. Which of the following phrases cannot be used to complete the sentence: «... climate change is arguably the most serious threat facing the world today»
- A. From an economic perspective, ...
 - B. As for economics, ...
 - B. Economics is ...
16. Choose the appropriate grammar form to complete the conditional sentence: «If we ... rural society into groups, then the most numerous group ... rural residents who take a passive position and do not see the future»
- A. divide; will include
 - B. will divide; includes
 - B. divided; will include
17. Choose the one variant to fill in the gap: The supplier _____ the new ingredients tomorrow at 9:00 AM.
- A. delivers
 - B. is delivering
 - B. deliver
18. Choose the appropriate word to complete business email: Dear Mr. Rossi, I am writing to _____ you about the changes in our delivery schedule.
- A. tell
 - B. inform
 - B. say
19. Choose the appropriate word: Please find _____ the requested documents for the new packaging design.
- A. attach
 - B. attaching
 - B. attached
20. Choose the best word for the end of a business letter: If you need further details, please do not _____ to contact me.
- A. hesitate
 - B. stop
 - B. wait
21. Decide which is a feature of a topic sentence.
- A. It limits what the paragraph will discuss.
 - B. It is often the first sentence of the paragraph.
 - B. It acts like a map instruction and helps to guide the writer.
22. Which methods of generating ideas do not refer to essay writing?
- A. Group discussion
 - B. Using text-based sources
 - B. Key words and phrases
23. Which of the factors below should you include into your project summary for a grant proposal?
- A. a brief background of the project
 - B. significance of the proposed research
 - B. all of the above

24. Read the business letter and answer the question: Why was this email sent?

To: All Food Science Students

From: Dr. Aris, Quality Control Manager Subject: Factory Visit Update

Dear Team, Please note that the factory tour for the international students is moved from Monday to Wednesday at 14:00.

We will discuss the new food safety standards and quality control procedures on the production line.

Please bring your notebooks and wear closed-toe shoes.

Best regards, Dr. Aris

- A. To cancel the factory tour completely.
- B. To change the date and time of the factory tour.
- B. To invite new students to the university.

25. Decide which of the following questions are asking for clarification.

- A. You mentioned (that) ... Can you go over (it) again?
- B. When you said..., what exactly did you mean?
- B. Are you saying that the ...?
- Г. Is there anything else we can learn from this?

26. Read the text and Choose the correct option to answer the question: Is the company culture at ABC low power–distance or high power–distance?

Managers at ABC are very distant. They rarely leave their offices, they have their own executive restaurant and the employees hardly ever see them.

Employees are never consulted in decision-making. At ABC, employees must sort out problems with the manager immediately above them.

- A. Low power–distance
- B. High power–distance
- B. Moderate power–distance

27. Choose the right word order:

- A. Authors report the results of their own research in studies articles, so these are considered primary sources.
- B. Authors report the results of their own studies in research articles, so these considered are primary sources.
- B. Authors report the results of their own studies in research articles, so these are considered primary sources.

28. Choose the right word order:

- A. The methodology applied in this study ensures the experimental data of the reliability.
- B. The methodology applied in this study ensures the reliability of the experimental data.
- B. The applied methodology in this study ensures the reliability of the experimental data.

29. Read this description of a language training market. Answer the question.

In Paris, 500 organizations offer language training to companies.

However, 90 per cent of sales are made by the top five language training organizations.

The market is not growing in size overall.

Organization A has 35 per cent of the market, and faces stiff competition from B which has about 25 per cent of the market and from C, D and E who have 10 per cent each, but who are trying to grow by charging less for their courses.

Who are the two key players?

- A. Organization C and Organization D
- B. Organization B and Organization C
- B. Organization A and Organization B

30. Choose the right word order:

- A. Selecting a career can be one of the most difficult decisions in your life.
- B. Selecting a career can be one of the difficult most decisions in your life.
- B. Selecting a career can be one of the most decisions difficult in your life.

31. Choose the appropriate word: Our website needs to ... a friendly and efficient service.

- A. promote
- B. share
- B. make

32. Choose the appropriate word: At the moment your candidacy ... by commission of experts.

- A. has not been considered
- B. is not being considered
- B. has not considered

33. Choose the best variant: My computer ... by my colleague at the moment.

- A. is being used
- B. is used
- B. will be used

34. Choose the best grammar form: The agreement ... on Tuesday.

- A. will not be signed
- B. be signed
- B. signed

35. Read the email. What is the main purpose of this email?

Dear Ms Lowell, Thank you for sending the catalogue and prices so quickly. My company is interested in ordering disposable chemical protection clothing from you (coveralls, overshoes, and gloves).

However, before I confirm the order, I need to clarify a few points: — What is the minimum delivery time? — Our standard payment terms are 30 days. Is that acceptable? — Do you offer any discounts? We plan to order about 3, 000 of each item.

I look forward to your reply.

Best regards, R. Boars

- A. To confirm an order for protective clothing
- B. To ask for more information before placing an order
- B. To complain about the prices in the catalogue

36. Choose the best variant: Our company specializes in developing eco-friendly food _____.

- A. products
- B. productions
- B. produces

37. Identify the meaning of the expression PhD degree:

- A. a postgraduate degree
- B. an intermediate academic degree between the bachelor's degree and the doctor's degree
- B. a research degree

38. How should you start an email?

- A. Write your name.
- B. Put a stamp on it.
- B. Write the subject.

39. Choose the best variant: It was difficult ... his request.

- A. to refuse
- B. to refused
- B. to be refused

40. What is the Internet?

- A. An electronic device for printing documents.
- B. A worldwide collection of computer networks.
- B. A software program installed on a computer.

41. What is unauthorized transfer or copying?

- A. Copying or transferring software without the permission of the user.
- B. Copying or transferring software with the permission of the user.
- B. Hacking into a user's system.

42. How much time should you spend on each slide?
- A. any length of time
 - B. 30 seconds
 - B. 2-3 minutes
43. It is generally not a good practice to deliver a presentation by:
- A. reading the entire presentation line by line
 - B. elaborating each bullet point on the presentation materials
 - B. paraphrasing what is on the presentation materials
44. Identify the type of sentence. Which of the sentences below refer to ideas and facts?
- A. People use their cars to go to work every day.
 - B. Heavily loaded aeroplanes use more fuel than empty ones.
 - B. The cause of earthquakes is the sudden release of energy in the Earth's crust.
45. The set of beliefs, goals, and practices that a group of people share is known as:
- A. behavior
 - B. culture
 - B. diffusion
46. Culture can also be described as a group's shared
- A. all the above
 - B. values
 - B. opinions
 - Г. attitudes
47. What would you do in the following situation: There is a difference of opinion between you and Phil. How do you tell him that he is not right?
- A. You are not right
 - B. I think this is not true
 - B. I understand your point of view, but...
48. Choose the option with the right word order:
- A. Digital literacy is to comprehend the ability digital technology and devices.
 - B. Digital literacy is the ability to comprehend digital technology and devices.
 - B. Digital literacy is the ability comprehend to digital technology and devices.
49. What would you do in the following situation: Small-talk – you want to break the ice. Which topic would you choose?
- A. family
 - B. weather
 - B. politics
50. ... use your telephone, please, Mr. Taylor?
- A. may I
 - B. should I
 - B. do I have to

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Какие из следующих действий являются важными для профессионального взаимодействия на международном уровне в области продуктов питания животного происхождения?
- a. participate in international webinars
 - b. organize internal meetings
 - c. translate technical documents into multiple languages
 - d. conduct market research
 - e. develop new product recipes
2. Какой термин на английском языке наиболее точно описывает стандарты безопасности пищевых продуктов?
- a. food safety standards

- b. food quality control measures
- c. food hygiene regulations
- d. food preservation techniques

3. Представьте, что вы участвуете в международной конференции по продуктам питания животного происхождения. Опишите, как вы бы представили новый метод обработки молока на английском языке.

Представьте, что вы участвуете в международной конференции по продуктам питания животного происхождения. Опишите, как вы бы представили новый метод обработки молока на английском языке.

4. Упорядочите следующие профессиональные действия в академическом и профессиональном контексте на иностранном языке.

conduct a scientific research - a

present findings at a conference - b

write a research paper - c

analyze data collected from experiments - d

collaborate with colleagues on a project - e

5. Сопоставьте термины и их определения на иностранном языке, необходимые для профессионального общения в области продуктов питания животного происхождения.

pasteurization - термическая обработка для уничтожения бактерий в молочных продуктах

homogenization - процесс смешивания и измельчения жиров и белков для получения однородной структуры продукта

Раздел 2. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Первый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-4.1 УК-5.1 УК-4.2 УК-5.2 УК-4.3

Вопросы/Задания:

1. What is the subject of your research?
2. Have new areas of research appeared in recent years? Name them.
3. What are the main aspects of the problem that have been considered?
4. What is a summary?
5. What text types are common for the academic writing?
6. What types of academic articles do you know?
7. What is the general structure of a research article?
8. What is an abstract?
9. What are the purposes research paper introductions serve?

10. What are the grammar trends in scientific publications today?
11. How can the results of a research article be presented?
12. What types of visuals are used in academic papers?
13. What are the main information elements included in the conclusion of academic article?
14. What are the typical elements included in an abstract?
15. What do you know about compiling bibliographies and appendices?
16. Why is the list of acknowledgements important for a scientific paper?
17. What would research papers based on experiments include?
18. Why can we not evaluate a paper only by the title?
19. How many methods of providing references are generally accepted?
20. What are the features of academic writing?
21. Write a sample of a formal letter.
22. What are the main features of invitation letters?
23. What does a letter of request consist of?
24. How can you express an inquiry in a letter?
25. When should you send a letter of thanks?
26. Неличные формы глагола – общая характеристика, случаи употребления, виды.
27. Participle I – общая характеристика, образование, формы, синтаксические функции
28. Participle II – общая характеристика, образование, формы, синтаксические функции.
29. Perfect Participle – общая характеристика, формы, синтаксические функции
30. The Infinitive – общая характеристика, формы, синтаксические функции.
31. Инфинитив в функции подлежащего – общая характеристика, примеры употребления
32. Инфинитив в функции определения – общая характеристика, примеры употребления.

33. Инфинитив в функции обстоятельства цели и следствия – общая характеристика, примеры употребления.

34. Complex Subject – общая характеристика, образование.

35. Complex Object – общая характеристика, образование.

36. The Gerund – общая характеристика, формы, синтаксические функции

37. The Conjunction – общая характеристика, примеры употребления.

38. Conditionals – общая характеристика.

39. Conditional I – случаи употребления.

40. Conditional II, III – случаи употребления

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Новоселова, И. З. Учебник английского языка для сельскохозяйственных и лесотехнических вузов : учебник / И. З. Новоселова, Е. С. Александрова. – 5-е изд. - Санкт-Петербург : ООО «КВАДРО», 2024. - 344 с. – ISBN 978-5-906371-09-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2242716> (дата обращения: 21.06.2026). – Режим доступа: по подписке.

2. Иностранный язык (английский). Critical Thinking in Science and Humanities — Пермский государственный национальный исследовательский университет, 2025. — ISBN 978-5-7944-4219-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157270.html> (дата обращения: 16.06.2026). — Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. ХИТАРОВА Т. А. Деловой иностранный язык (английский): метод. указания / ХИТАРОВА Т. А. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 21 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=6603> (дата обращения: 24.07.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <https://www.multitrans.ru/> - Словарь «Мультитран»

2. <https://znanium.com/>

- Znanium.com

3. <http://elibrary.rsl.ru/> - Электронная библиотека Российской государственной библиотеки

4. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронный библиотечный ресурс
5. <http://e.lanbook.com/> - Электронный библиотечный ресурс
6. <https://lingualeo.com/ru> - Lingualeo иностранные языки онлайн

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. 1С:Аналитика;
2. Антиплагиат;
3. Вебинар;
4. ПО "1С:Предприятие 8 ПРОФ. 1С:Университет ПРОФ";
5. DIRECTUM ;
6. Microsoft Windows 7 Professional 64 bit;
7. 1С предприятие/ERP Агропромышленный комплекс;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Учебная аудитория

301300

вешалка настенная - 4 шт.
Доска классная - 1 шт.
парты - 1 шт.
скамейка 2 местная - 20 шт.
скамейка 3 местная - 53 шт.
стол 2 местный - 20 шт.
стол аудиторный - 1 шт.
стул твердый - 1 шт.

350300

Доска классная - 1 шт.
доска марк. PREMIUM LEGAMASTER 100×150 - 1 шт.
Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 1 шт.
Парты - 15 шт.
стул твердый - 2 шт.
Шкаф книжный - 1 шт.
шкаф комбинированный - 1 шт.
шкаф плотяной - 1 шт.

405300

Вешалка для одежды - 1 шт.
Доска классная - 1 шт.
доска марк. PREMIUM LEGAMASTER 100×150 - 1 шт.
Интерактивная панель Samsung - 0 шт.
Парты - 16 шт.
стол однотоумбовый - 1 шт.
стул полумягкий - 2 шт.
шкаф книжный - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

- устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченными в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать

индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в

течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочастичную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; чёткость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.